



244Dno-2026-29

Käyttöoikeuden myöntäminen Vihiluodon kyläyhdistys / Talvitapahtuma 15.3.2026

Vihiluodon kyläyhdistys ry hakee lupaa ohjata talvitapahtuman ajaksi 15.3.2025 Klo 11–16 tapahtumasta pois menevän liikenteen yksisuuntaisena Torpankujan kulmalta Vihiluotokatua pitkin Oulunsaloon Vihiluodontielle. Tällä turvataan liikenteen sujuminen sekä mahdollisten hälytysajoneuvojen esteetön kulku alueella.

Liitteet:

- 1 Katulupahakemus Vihiluokatu-Vihiluodontie.pdf
- 2 Talvitapahtumapaikka kartta 2026.jpg
- 3 Juliste talvitapahtuma_2026.jpg

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 10 luvun 2 § mukaan kunnallistekniikkapäällikkö päättää käyttöoikeuksien myöntämisestä kunnan omistamille alueille muuhun kuin maatalouskäyttöön maatalouskäyttöön.

Päätös

Myönnän Vihiluodon kyläyhdistys ry:lle luvan liikennejärjestelyiden muuttamiselle talvitapahtuman ajaksi 15.3.2026 Klo 11–16. Vihiluodon kyläyhdistys ry vastaa tiedottamisesta alueen asukkaille ja pelastusviranomaisille sekä vastaa tapahtuman liikenteenohjauksesta ja liikenneturvallisuudesta liitteenä olevan hakemuksensa mukaisesti ja lisäksi huolehtii alueen siivouksesta välittömästi tapahtuman jälkeen. Luvanhakijan asiakirjat ovat tämän päätöksen liitteenä.

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, kunnallistekniikkapäällikkö, Vihiluodon kyläyhdistys ry, Oulun poliisilaitos, tekninen johtaja, kunnossapitoinsinööri, Oulun kaupunki kirjaamo, Kempeleen kirjaamo

Allekirjoitus

Paula Kettunen, kunnallistekniikkapäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 12.01.2026 klo 12:03. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 12.1.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.